

**План мероприятий по подготовке
к государственной итоговой аттестации обучающихся МАОУ «Нижнепавловская СОШ», освоивших образовательные программы основного
общего образования в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.	Анализ результатов ОГЭ-2024 года на августовском педсовете	28 августа 2024 г.	Попов А.В., директор
2.	Подготовка плана проведения ГИА выпускников 9-х классов МАОУ «Нижнепавловская СОШ»	Август 2024 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР
3.	Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов	В течение всего периода подготовки	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, педагога школы
5.	Сбор данных об участниках ОГЭ, ГВЭ в 2025 году	Октябрь 2024 г. - март 2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР
6.	Формирование базы данных выпускников 9-х классов МАОУ «Нижнепавловская СОШ»	Октябрь-декабрь 2024 г., январь-апрель 2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Ракунова А.Б, заместитель директора по ШИС
7.	Подготовка приказов по школе: - о проведении входных контрольных работ по русскому языку и математике; - о проведении пробного устного собеседования по русскому языку; - о проведении региональных контрольных срезов по русскому языку, математике, предметам по выбору в 9 классах; - о проведении пробных ОГЭ, ГВЭ для выпускников 9-х классов; - о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в 2024 году	Сентябрь 2024 г. Февраль 2025 г. Февраль 2025 г. Март 2025 г. Май-июнь 2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Ильясова А.С., секретарь

8.	Согласование взаимодействия со службами внутренних дел и здравоохранения по организации и проведению пробных экзаменов и ГИА (досрочный, основной и дополнительный периоды)	Декабрь 2024 г., апрель, май, июнь 2025 г.	Попов А.В., директор
9.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ (в т.ч. приобретение оргтехники)	Март-июнь 2025 г.	Попов А.В., директор Ракунова А.Б, заместитель директора по ШИС
10.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями	Сентябрь 2024 г. - май 2025 г.	Попов А.В., директор, педагоги школы, родители (законные представители)
11.	Оформление информационных уголков, стендов «Готовимся к ГИА-9»	Октябрь 2024 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР
12.	Обеспечение ППЭ ОГЭ нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по технологии проведения ОГЭ	Октябрь 2024 г.- июнь 2025 г.	Еремеева А.С.
13.	Организация рабочей группы по подготовке и проведению ОГЭ (на уровне УО и ОО)	Ноябрь 2024 г.	Управление образования, образовательные организации, на базе которых ППЭ
2. Мероприятия по подготовке учащихся в сдаче ОГЭ			
1.	Проведение тренинговых занятий по тестам ГИА, демонстрационным вариантам КИМ ГИА-2024 открытого банка заданий (ВСОКО)	В течение учебного года	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, педагоги школы
2.	Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМ ГИА предыдущих лет	В течение учебного года	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, педагоги школы
3.	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи экзаменов в учебное и каникулярное время в соответствии с расписанием ОО	<i>В течение учебного года</i>	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, педагоги школы

4.	Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 9-х классов: - летняя сессия (по итогам комплексной работы по математике в 8 классе) - еженедельный мониторинг индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 9-х классов	Август 2024 г. Сентябрь - май 2024-2025гг.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР,
3. Практические занятия для подготовки выпускников к ГИА-9			
1.	Русский язык Тема «Сочинение - рассуждение на лингвистическую тему (задание 9.1.) https://drive.google.com/file/d/1DOix8ukRLdcxxOroV89A2TTWe331iISv/view?usD=sharing	В течение всего периода	Танатарова А.К., учитель русского языка МБОУ «СОШ №2 п. Первомайский»
2.	Математика Тема «Решение геометрических задач» https://drive.google.com/file/d/1aSV5iDK_5GwYgiTU1uGFRiNnYD-aC0FO/view?usp=sharing		Гривко Е.П., учитель математики МБОУ «Юная СОШ»
3.	Тема «Неравенства» https://youtu.be/1LJk-PR4Aic		Довкша Т.А., учитель математики МБОУ «Лицей №1 п. Первомайский»
4.	Обществознание Тема «Биологическое и социальное в человеке» https://disk.vandex.ru/i/joPCu33LdvZVNw		Елдашева В.П., учитель обществознания МАОУ «Подгороднепо кровская СОШ»
5.	Тема «Глобальные проблемы современности. Составление плана» (21 задание) https://drive.google.com/drive/folders/1pi2TGtv2PeDeWZCnBGOEtN-eBeVb7PBm?usp=share link		Труш Е.А., учитель обществознания МАОУ «Школа Экололье
6.	География Тема «Разбор 12 задания» https://disk.vandex.uz/i/83O6DLL-CwxWKO		Щуркина ТВ., учитель географии МБОУ «Сергиевская СОШ»

7.	Английский язык Тема «Отработка практических вопросов подготовки обучающихся к сдаче устной части ОГЭ по английскому языку» https://disk.vandex.ru/i/FdfTtJoaY-sb9O		Зуева Н.П., учитель английского языка МАОУ «Подгороднепокровская СОШ»
8.	Химия Тема «Решение заданий ОГЭ №1, № 20» https://sites.google.com/view/sarshanova/%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%83%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B0%D1%8F-82%D1%8C/%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%D0%B0-%D0%BA-%D0%BE%D0%B3%D1%8D-%D1%85%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D0%B8/%D0%BE%D0%B3%D1%8D-9-B2%D0%BA%D0%B0-%D0%BA-%D0%BE%D0%B3%D1%8D-%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%81		Саржанова М.Е., учитель химии МБОУ «Чебеньковская СОШ»
9.	Тема «Массовая доля вещества в растворе» https://drive.google.com/drive/folders/1a2ULbab6glhnVAIEkeEIETsuo3QRZ6JU?usp=sharing		Талипов Ж.Ш., учитель химии МАОУ «Школа Экодолье»
10.	Биология Тема «Определение энерготрат» https://cloud.mail.ru/public/PS1r/unhKgwglC		Кондакова С.М., учитель биологии МБОУ «Красноуральская СОШ»
11.	Отработка практической части предметов естественно-научного цикла		ОО, на базе которых функционируют центры образования «Точка роста»
4. Диагностические процедуры и мониторинговые исследования			
1.	Проведение внутришкольных контрольных срезов	По планам ОО	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, педагоги школы

2.	Тренировочное мероприятие в форме ОГЭ по русскому языку Тренировочное мероприятие в форме ОГЭ по математике	19.09.2024 г. 27.09.2024 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, педагоги школы
3.	Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору в форме ОГЭ для выпускников 9-х классов (по текстам МО ОО)	27.01.2025 г. – 01.02.2025 г. (ОО)	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Сидорина Ю.С. руководитель ППЭ ОГЭ
4.	Проведение пробных экзаменов: математика (по текстам МО ОО), русский язык (по текстам МО ОО)	26.02.2025 г. 19.03.2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Сидорина Ю.С. руководитель ППЭ ОГЭ
5. Мероприятия для педагогических сотрудников			
1.	Проведение педсоветов по вопросам организации и проведения ГИА-9	Октябрь 2024 г.- май 2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР
2.	Проведение административного совещания в школе: - о приоритетных направлениях деятельности УО и ОО в рамках подготовки к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году; - нормативно-правовая база, регламентирующая организацию и проведение ГИА-9	Октябрь 2024 г. - май 2025 г.	Попов А.В., директор
3.	Проведение семинаров и совещаний для педагогов школы: - подготовка к проведению устного собеседования по русскому языку; - технологические аспекты проведения устного собеседования по русскому языку; - нормативно-правовое и информационное обеспечение проведения ГИА-9; - организация и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, технологические аспекты проведения экзамена по информатике, химии	Октябрь 2024 г. Январь 2025 г. Февраль 2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР

5.	Проведение учебы и инструктажей по подготовке к проведению устного собеседования по русскому языку: учителей - собеседников; - учителей- экзаменаторов; - технических специалистов	Январь 2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР
6.	Заседание школьных методических объединений учителей русского языка, математики, литературы, физики, биологии, химии, истории, обществознания, иностранного языка по выявлению причин низких результатов обучения по предметам	По отдельному графику	Степичева А.Ю., заместитель директора по МР, руководители школьных МО
7.	Участие руководителя школы, педагогов в совещаниях, семинарах, конференциях, проводимых министерством образования Оренбургской области, ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области»	По отдельному графику	Попов А.В., директор школы, педагоги, участвующие в проведении ОГЭ,
8.	Направление педагогов на курсовую подготовку в качестве экспертов по проверке экзаменационных работ выпускников 9-х классов в ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области»	В соответствии с графиком курсовой подготовки	Попов А.В., директор, педагоги -эксперты
9.	Внутришкольный контроль деятельности учителей-предметников по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ (демоверсии, спецификации, кодификаторы); - заполнения бланков ответов выпускниками; - изучения и использования критериев оценивания работ; - изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	Октябрь 2024 г., Октябрь 2024 г., Январь 2025 г.	Попов А.В., директор, Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Степичева А.Ю., заместитель директора по МР, руководители
10.	Участие в проведение уроков на базе ОПМК	Ноябрь 2024 г.- февраль 2025 г.	ОПМК «Красноуральская СОШ»
6. Трансляция эффективных педагогических практик школ с наиболее высокими результатами ГИА			
1.	Участие педагогов школы в мастер-классах по диссеминации педагогического опыта в рамках работы ОПМК для учителей- предметников	Ноябрь 2024 г., Февраль 2025 г.	МКУ «ИМЦ РУО»
7. Повышение качества математического образования в условиях реализации Концепции развития математического образования. Работа с образовательными организациями со стабильно низкими результатами			

2.	Заседание ШМО по вопросам качества математического образования	В течение учебного года	Робейко Т.В., руководитель ШМО, учителя математики
3.	Посещение уроков математики	В течение учебного года	Попов А.В., директор, Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Робейко Т.В., руководитель ШМО, учителя математики директора по УВР, Степичева А.Ю., заместитель
8. Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Обеспечение информирования родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	В течение учебного года	Попов А.В., директор, Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Классные
2.	Доведение информации «Готовимся вместе и бесплатно» до родителей, законных представителей по подготовке учащихся, сдающих ОГЭ (под подпись)	Сентябрь 2024 г.	Попов А.В., директор, Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Классные
3.	Проведение родительских собраний «Об особенностях организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году» с участием педагога-психолога и др.	Октябрь 2024 г.	Попов А.В., директор, Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Классные руководители 9-х классов

4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья	В течение учебного года	Попов А.В., директор, Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Классные руководители 9-х классов Шкарбуль И.Б.,
----	---	-------------------------	---

9. Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению участников ОГЭ

1.	Участие в заседании РМО педагогов-психологов, классных руководителей 9-х классов «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к ГИА-9»	Ноябрь 2024 г.	Шкарбуль И.Б., педагог-психолог
2.	Изучение уровня психологической готовности выпускников 9-х классов к ГИА	Сентябрь - декабрь 2024 г., Март 2025 г.	Попов А.В., директор, Шкарбуль И.Б., педагог-психолог
3.	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического сопровождения	В течение учебного года	Попов А.В., директор, Шкарбуль И.Б., педагог-психолог
4.	Проведение анкетирования «Твой выбор»	Октябрь 2024 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Классные руководители 9-х классов
5.	Проведение диагностики по самооценки стрессоустойчивости личности. Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с учащимися, имеющими низкий уровень стрессоустойчивости	Октябрь-ноябрь 2024 г.	Попов А.В., директор, Шкарбуль И.Б., педагог-психолог
6.	Оказание индивидуальной психологической помощи учащимся	По заявкам ОО	Шкарбуль И.Б., педагог-психолог
7.	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям	В течение учебного года	Шкарбуль И.Б., педагог-психолог

10. Информационное сопровождение

1.	Обеспечение функционирования страницы сайта МБОУ «Нижепавловская СОШ» (вкладка «ОГЭ») и регулярное обновление информации	Август 2024 г. - июнь 2025 г.	Ракунова А.Б., заместитель директора по ШИС
----	--	----------------------------------	---

2.	Информирование учащихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения ОГЭ, ГВЭ, устного собеседования, порядка выставления отметок в аттестат и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2024 году через: <ul style="list-style-type: none"> - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - средства массовой информации; - инструктажи и классные часы; - телефон «горячей линии» 44-66-60 (размещен на сайте УО); - сайты Управления образования и ОО 	Октябрь 2024 г.- Февраль 2025 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Ракунова А.Б., заместитель директора по ШИС
3.	Размещение информации по ГИА на сайтах УО и ОО: <ul style="list-style-type: none"> - до 1 апреля 2024 года - о сроках проведения ГИА-9; - до 20 апреля 2024 года - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - до 20 апреля 2024 года - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций 	Согласно сроков	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, Ракунова А.Б., заместитель
4.	Использование Интернет-ресурсов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	В течение всего периода	педагоги
11. Контрольно-оценочная деятельность			
1.	Проведение индивидуальных и групповых собеседований с педагогами ОО по: <ul style="list-style-type: none"> - работе с мотивированными обучающимися к дальнейшему обучению; - по итогам ежемесячного мониторинга работы с обучающимися группы «риска»; - заполнению бланков ОГЭ по предметам; - по вопросу информирования участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА-9 	После каждой учебной четверти	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР, педагоги
2.	Контроль заполнения бланков по предметам	Ноябрь -декабрь 2024 г.	Казбекова Н.А., заместитель директора по УВР
3.	Подготовка отчетных, информационных, методических и аналитических материалов по результатам мониторинговых контрольных работ, пробных экзаменов, ГИА	В течение учебного года	Степичева А.Ю., заместитель директора по МР, руководители школьных МО

